|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОприказом МКУ «Управление образования» г.Рубцовскаот «19» января 2018 г. №55 |

**Положение**

**об инновационном фонде системы образования города Рубцовска**

**I. Общие положения**

1.1. Инновационный фонд системы образования города Рубцовска создан в рамках реализации Закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», на основании распорядительных документов Министерства образования и науки Алтайского края.

1.2. Средства инновационного фонда являются частью фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.3. Настоящее положение определяет основные цели и задачи, ожидаемые результаты и эффекты использования инновационного фонда, содержание основных видов деятельности, стимулируемое из средств инновационного фонда, распределение средств инновационного фонда, контроль его соблюдения.

1.4. Муниципальным казенным учреждением «Управление образования» города Рубцовска (далее – МКУ «Управление образования») осуществляется ежегодная корректировка настоящего положения с учетом приоритетных целей, задач и направлений развития системы образования города Рубцовска.

**II. Основные цели и задачи использования средств**

**инновационного фонда**

2.1. Основной целью использования средств инновационного фонда является стимулирование деятельности педагогических работников и муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений на создание и внедрение инновационных продуктов, обеспечивающих современное качество образовательных результатов.

МКУ «Управление образования» и муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения определяют одну или несколько целей из указанных в части III настоящего Положения.

2.2. Средства инновационного фонда направляются на стимулирование следующих общеобразовательных учреждений, осуществляющих разработку, внедрение и распространение передового педагогического опыта:

- входящих в инновационную инфраструктуру системы образования Алтайского края;

- работающих на выравнивание условий получения качественного образования в школах, находящихся в сложных социальных условиях;

- осуществляющих сетевое взаимодействие в профессиональных сообществах и объединениях, а также для обеспечения современных условий и требований ФГОС за счет интеграции ресурсов школьных округов;

- участвующих в реализации пилотных проектов краевого и муниципального уровней;

- выполняющих функции муниципальных ресурсных центров.

**III. Ожидаемые результаты и эффекты использования**

**инновационного фонда**

***На муниципальном уровне:***

выполнение майских (2012 год) Указов Президента РФ;

соответствие результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных организаций в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и основного государственного экзамена (ОГЭ) среднекраевым показателям;

снижение доли обучающихся, не прошедших государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ и ОГЭ;

увеличение доли учащихся, сдавших ЕГЭ по выбору по естественнонаучным дисциплинам (физика, химия, биология);

снижение доли обучающихся, испытывающих трудности в социальной адаптации;

увеличение доли старшеклассников (10-11 классы), обучающихся по профильным образовательным программам;

развитие различных моделей сетевого взаимодействия;

увеличение доли обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня.

***На школьном уровне:***

выполнение майских (2012 г.) Указов Президента РФ;

 внедрение системы управления качеством образования;

 создание и эффективная работа межшкольных профессиональных объединений учителей школьного округа;

положительная динамика доли обучающихся, показавших на государственной итоговой аттестации результат, превышающий среднекраевое значение;

 увеличение доли учащихся, сдавших ЕГЭ по выбору по естественнонаучным дисциплинам (физика, химия, биология);

 снижение доли обучающихся, не прошедших государственную итоговую аттестацию;

 положительная динамика доли школьников, участвовавших в региональном туре Всероссийской олимпиады школьников;

развитие различных моделей сетевого взаимодействия;

деятельность общеобразовательных учреждений, участвующих в реализации ФГОС основного общего образования в опережающем режиме, использующих дистанционные образовательные технологии.

**IV.**  **Распределение средств инновационного фонда**

4.1. МКУ «Управление образования»разрабатывает и утверждает муниципальным нормативным актом ***Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности*** между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями города Рубцовска.

**В** **Порядке *указываются:***

- цели, на которые направляются средства инновационного фонда;

- показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методика расчета указанных показателей (индикаторов);

**Порядок** согласовывается с муниципальным общественным Советом по развитию образования города Рубцовска и профсоюзом.

4.2. Распределение средств инновационного фонда осуществляется муниципальной комиссией по распределению средств инновационного фонда (далее – комиссия), в число которой входят:

- начальник МКУ «Управление образования», председатель комиссии.

Члены комиссии:

- заместитель начальника МКУ «Управление образования» по учебно-воспитательной работе;

- главный бухгалтер МКУ «Управление образования»;

- главный экономист МКУ «Управление образования»;

- директора общеобразовательных учреждений г.Рубцовска (по одному представителю от каждого образовательного округа по согласованию);

- представитель муниципального общественного Совета по развитию образования г. Рубцовска (по согласованию);

- руководитель профсоюзного комитета работников образования г.Рубцовска.

 Состав комиссии ежегодно утверждается приказом МКУ «Управление образования» г.Рубцовска.

4.3. Инновационный фонд города Рубцовска распределяется между общеобразовательными учреждениями (кроме открытой (сменной) общеобразовательной школы) следующим образом:

общеобразовательным учреждениям, являющимся региональными инновационными площадками в соответствии с распорядительными документами Министерства образования и науки Алтайского края (далее – «Министерство») на реализацию одного заявленного проекта выделяется денежные средства в соответствии с регламентирующими документами Министерства;

общеобразовательным учреждениям, опыт которых включен в краевой Банк лучших управленческих и педагогических практик в соответствии с распорядительными документами Министерства образования и науки Алтайского края, выделяются денежные средства в объемах, определенных МКУ «Управление образования» в текущем году;

оставшийся объем средств на стимулирование инновационной деятельности распределяется между муниципальными общеобразовательными учреждениями, учитывая результаты прошедшего года (по показателям результативности деятельности общеобразовательных учреждений за предыдущий период) и приоритетные направления деятельности, определенные МКУ «Управление образования» в текущем году.

Не более 10 % инновационного фонда общеобразовательного учреждения, являющегося региональной инновационной площадкой системы образования Алтайского края, входящих в Банк лучших практик, участвующих в реализации ФГОС основного общего образования в опережающем режиме, использующих дистанционные образовательные технологии, распределяется между заместителями директоров, осуществляющими сопровождение инновационной деятельности конкретного общеобразовательного учреждения.

Итоговый размер средств инновационного фонда общеобразовательного учреждения формируется как сумма по набранным баллам рейтинга и средств, выделенных общеобразовательному учреждению на реализацию инновационного проекта/ инновационных проектов.

4.4. Итоги распределения средств инновационного фонда между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями после согласования с муниципальным общественным Советом по развитию образования г.Рубцовска и профсоюзом утверждаются приказом МКУ «Управление образования».

 Информация о распределении инновационного фонда между общеобразовательными учреждениями доводится до сведения руководителей и размещается на сайте МКУ «Управление образования» в течение 3-х дней после подписания приказа.

4.5. Образовательные учреждения разрабатывают и утверждают локальные акты, регламентирующие Порядок распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников с учетом внесенных изменений.

Порядок согласовывается с органами государственно-общественного управления и профсоюзом общеобразовательных учреждений.

В локальном акте образовательного учреждения описываются: порядок формирования комиссии по распределению инновационного фонда, ее полномочия, способ принятия и публикации решения, порядок разрешения спорных вопросов.

В порядке в обязательном порядке указываются:

- цели, на которые направляются средства инновационного фонда;

- показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методика расчета указанных показателей (индикаторов).

Отсутствие в локальном акте образовательного учреждения информации о целях, на которые направляются средства инновационного фонда, показателях (индикаторах), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методике расчета указанных показателей (индикаторов) служит достаточным основанием для признания использования средств инновационного фонда в данном образовательном учреждении неэффективным. При этом образовательное учреждение теряет право на получение средств инновационного фонда в следующем полугодии/календарном году.

**V. Контроль соблюдения настоящего Положения**

5.1. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляется в соответствии:

- с Инструкцией для МКУ «Управление образования» по самооценке эффективности деятельности по распределению и использованию средств на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников в общеобразовательных учреждениях (приложение 1);

- с Инструкцией для общеобразовательных учреждений по самооценке эффективности распределения средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников (приложение 2).

5.2. С целью оказания практической помощи образовательным учреждениям в соблюдении требований при использовании средств инновационного фонда специалистами МКУ «Управление образования» проводятся методические семинары-совещания.

5.3. Ответственность за соблюдение Положения возлагается на начальника МКУ «Управление образования» и директоров общеобразовательных учреждений (учредительный и внутриучрежденческий контроль).

Приложение 1

к Положению об инновационном фонде системы образования

города Рубцовска

**Инструкция**

**по самооценке эффективности распределения средств**

**инновационного фонда между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями**

**города Рубцовска**

(для МКУ «Управление образования» г.Рубцовска)

Цель: создание условий для эффективного использования средств на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Рубцовска

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | да/нет | Примечания |
| 1. | Разработаны и утверждены Положение и муниципальный порядок *(указать реквизиты документа)* распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями | 1/01/0 |  |
| 2. | В муниципальном порядке распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями указаны обоснованные и мотивированные в соответствии с программой развития системы образования г.Рубцовска- цели, на которые направляются средства инновационного фонда;- показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методика расчета указанных показателей (индикаторов);- разработаны и утверждены план-график и инструкция по проведению учредительного контроля эффективности использования средств инновационного фонда | 1/01/01/0 |  |
| 3. | Разработано и утверждено Положение *(указать реквизиты документа)* о работе муниципальной комиссии по распределению средств инновационного фонда, в котором определены:- численность и состав комиссии;- полномочия комиссии;- способ принятия и публикации решения | 1/01/01/0 |  |
| 4. | Приказом МКУ «Управление образования» г.Рубцовска утвержден состав комиссии по распределению средств инновационного фонда *(указать реквизиты документа*), в которой определено: - представительство от МКУ «Управление образования»; - представители муниципальной профсоюзной организации;- директоров ресурсных центров, базовых и стажерских площадок, базовых и плотных школ;- учителя- руководители или представителиметодических объединений | 1/01/01/01/0 |  |
| 5. | Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями согласован - с органами государственного общественного управления,- профсоюзом | 1/01/0 |  |
| 6. | Итоги распределения средств между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями утверждены приказом *(указать реквизиты документа)* МКУ «Управление образования» | 1/0 |  |
| 7. | Основанием для расчета средств на стимулирование инновационной деятельности между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями являются показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, на которые направляются средства инновационного фонда | 1/0 |  |
| 8. | Средства инновационного фонда распределены:- между 100 % общеобразовательных учреждений;- между отдельными общеобразовательнымиучреждениями *(указать количество общеобразовательных учреждений, между которыми распределены средства инновационного фонда, а также % от общего числа учреждений)* | 1/01/0 |  |
| 9. | Размер выплаты по муниципальному району/городскому округу на I педагогического работника (в рублях):- средний размер выплаты:- максимальная выплата:- минимальная выплата: | х |  |
| 10. | Размер выплаты на 1 заместителя директора, осуществляющего сопровождение инновационной деятельности (в рублях):- средний размер выплаты:- максимальная выплата:- минимальная выплата: | х |  |
| 11. | Разработан, утвержден и реализуется план мониторинга и учредительного контроля эффективности использования средств инновационного фонда | 1/0 |  |

Выводы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Рекомендации:**

1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

Подписи членов комиссии

*Примечания:*

*1. За ответ «да» выставляется* / *балл, за ответ «нет» - 0 баллов.*

*2. Пункт 2 настоящей инструкции обязателен для выполнения в полном объеме. В случае отсутствия информации о целях*, *на которые направляются средства инновационного фонда показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методике расчета указанных показателей (индикаторов) служит достаточным основанием для признания использования средств инновационного фонда в данном муниципальном органе управления образованием неэффективным. 3. Деятельность муниципальных органов управления образованием по самооценке эффективности деятельности по распределению средств инновационного фонда между общеобразовательными организациями считается:*

*- эффективной, если набрано более 80 % от общего количества баллов (15 и более баллов).*

*- достаточной, если набрано 65-79 % от общего количества баллов (11-14 баллов),*

*- неэффективной, если набрано менее 65 % от общего числа баллов (менее /1 баллов).*

Приложение 2

к Положению об инновационном фонде системы образования

города Рубцовска

**Инструкция**

**по самооценке эффективности распределения средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности**

**педагогических работников для общеобразовательных учреждений**

*(для использования при проведении контрольных мероприятий*

*в рамках учредительного контроля)*

Цель: создание условий для эффективного использования средств на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Рубцовска Алтайского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | да/нет | Примечания |
| 1. | Разработаны и утверждены Положение ипорядок (указать реквизиты документа) распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников образовательного учреждения | 1/01/0 |  |
| 2. | В порядке распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников образовательного учреждения указаны, обоснованы и мотивированы в соответствии с программой развития общеобразовательного учреждения:- цели, на которые направляются средства инновационного фонда;- показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей;- методика расчета показателей (индикаторов) | 1/01/01/0 |  |
| 3. | Разработано и утверждено Положение (указать реквизиты документа) о работе школьной комиссии по распределению средств инновационного фонда, в котором определены:- порядок формирования комиссии по распределению инновационного фонда;- численность и состав комиссии;- полномочия школьной комиссии;- способ принятия и публикации решения;порядок разрешения спорных вопросов | 1/01/01/01/01/0 |  |
| 4. | Локальным актом общеобразовательного учреждения утвержден состав комиссии по распределению средств инновационного фонда (указать реквизиты документа), в которой определено:- представительство администрации; - представительство школьной профсоюзной организации;- представительство учителей-руководителей или представителей методических объединений/предметных кафедр | 1/01/01/0 |  |
| 5. | Внесены изменения в положение об оценке результативности профессиональной деятельности педагогического работника и утверждены приказом директора общеобразовательного учреждения (указать реквизиты документа) | 1/0 |  |
| 6. | Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками общеобразовательного учреждения согласован:- с органами государственного общественного управления;- с профсоюзом | 1/01/0 |  |
| 7. | Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками утвержден приказом директора общеобразовательного учреждения (указать реквизиты документа) | 1/0 |  |
| 8. | Педагогические работники ознакомлены с порядком распределения средств инновационного фонда (протокол совещания, подписи ознакомившихся в приказе об утверждении порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности) | 1/0 |  |
| 9. | Основанием для расчета средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками являются показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, на которые направляются средства инновационного фонда | 1/0 |  |
| 10. | Положение об оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников и форма оценочного листа обсуждались:- на педагогическом совете;- на совещании при директоре;- не обсуждались | 1/01/00 |  |
| 11. | Средства инновационного фонда распределены между (указать %) работников общеобразовательного учреждения | х  |  |
| 12. | Размер выплаты на I педагогического работника (в рублях):- средний размер выплаты:- максимальная выплата:- минимальная выплата: | х |  |
| 13. | Размер выплаты на 1 заместителя директора, осуществляющего сопровождение инновационной деятельности (в рублях):- средний размер выплаты:- максимальная выплата:- минимальная выплата: | х |  |
| 14. | Категории работников, которым предоставляются выплаты за счет средств инновационного фонда:- только педагогические работники;- заместители директоров (в соответствии с рекомендациями Главного управления) | 1/01/0 |  |
| 15. | Итоги распределения средств между педагогическими работниками утверждены приказом директора (указать реквизиты документа) | 1/0 |  |

Выводы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Рекомендации:**

1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

Подписи членов комиссии

*Примечания:*

*За ответ «да» выставляется 1 балл, за ответ «нет» - 0 баллов.*

*2. Пункт 2 настоящей инструкции обязателен для выполнения в полном объеме. В случае отсутствия информации о целях, на которые направляются средства инновационного фонда, показателях (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методике расчета указанных показателей (индикаторов) служит достаточным основанием для признания использования средств инновационного фонда в данном общеобразовательном учреждении неэффективным.*

*3 Деятельность муниципальных органов управления образованием по самооценке эффективности деятельности по распределению средств инновационного фонда между общеобразовательными учреждениями считается:*

*- эффективной, если набрано более 80 % от общего количества баллов (20 и более баллов);*

*- достаточной, если набрано 65-79 % от общего количества баллов (16-19 баллов);*

*- неэффективной, если набрано менее 65 % от общего числа баллов (менее 16 баллов).*